

 CENTRE HOSPITALIER LAVAL	--- PROFIL DE POSTE	<i>Direction des Soins</i>
	Date d'application	
CADRE - CHEF DE BLOC OPERATOIRE		

PRESENTATION DU CENTRE HOSPITALIER DE LAVAL

Le **Centre hospitalier de Laval** est un établissement public de santé à vocation départementale. C'est l'établissement de recours en Mayenne pour de nombreuses spécialités telles que la réanimation, la cardiologie, la neurologie, la pneumologie, les soins de suite ou encore la pédiatrie. L'établissement totalise 1129 lits dont 519 dans le secteur médico-social. Il participe à la formation des professionnels de santé avec les instituts de formation aides-soignants, masseurs-kinésithérapeutes et ergothérapeutes.

Présentation du service :

Le bloc opératoire polyvalent assure en permanence l'accueil des patients pour la réalisation d'un acte chirurgical, interventionnel endoscopique sous AG, ainsi que la surveillance post-interventionnelle des patients.

Il assure également une activité de prélèvements multi-organes.

Activités chirurgicales et anesthésiques : Chirurgie orthopédique et traumatologique, chirurgie viscérale, chirurgie gynécologique et obstétrique, Chirurgie stomatologique et maxillo-faciale.

Les activités s'exercent dans les 5 salles fonctionnelles du bloc opératoire (dont une réservée aux urgences obstétricales), selon les plages validées par le Conseil de Bloc, et les 10 postes de la SSPI dont 2 réservées aux ALR.

Effectifs

- x ETP IDE, IBODE et AS

Instances

- Conseil de bloc actif, charte de bloc opératoire rédigée

Outils de gestion

-Bloc opératoire informatisé : logiciel actibloc

-Gestion RH : Gestor

POSITION DANS LA STRUCTURE

Liaisons hiérarchiques : Il est placé sous :

l'autorité hiérarchique du Directeur des Soins, du Coordonnateur général des soins

-l'autorité fonctionnelle du trio de gouvernance du bloc opératoire

Liaisons fonctionnelles : Médecins anesthésistes, chirurgiens, Services de soins, médico-techniques, logistiques, administratifs, Fournisseurs externes de matériels pour la veille technique, Responsables de pôle et autres cadres du pôle Cadres des unités de soins.

Secteur d'activité : direction des soins

Horaires de travail : Les horaires de travail s'inscrivent dans des forfaits jours sans badgage, avec 19 RT. Il est nommé pour ses missions.

MISSIONS DU POSTE

Missions principales

Le chef de bloc

- Veille à l'application des règles définies dans le règlement intérieur du bloc et par évolution dans la charte du bloc et des modalités de fonctionnement validées par le conseil de bloc et la cellule de programmation.
- Manage l'ensemble du personnel non médical du bloc opératoire
- Recherche en permanence l'optimisation de l'utilisation des moyens et de la mobilisation des ressources
- Est responsable du management par la qualité au bloc opératoire dans la mise en place des processus opératoires
- A autorité, capacité et devoir de référer directement à sa hiérarchie en cas de difficultés dans l'application de ses responsabilités définies.

Il est :

- responsable des organisations en lien avec la fonction IBODE, dans le respect des bonnes pratiques de sécurité et de qualité spécifiques à la prise en charge de l'opéré
- garant de la régulation du bloc opératoire en collaboration avec le cadre IADE

Missions spécifiques

Organiser, coordonner l'ensemble des activités de soins au niveau du bloc opératoire :

- Ordonnancer les programmes proposés dans les différentes spécialités
- Superviser la régulation du programme opératoire au cours de la journée
- Faire intervenir les coordonnateurs médicaux en charge de la gouvernance du bloc opératoire.
- Veille à l'application de la Charte du Bloc opératoire
- Soumettre à la cellule de programmation et au conseil de bloc les dysfonctionnements survenus dans l'organisation et le déroulement du programme opératoire
- Favoriser une cohésion des différents acteurs du bloc

Assurer la gestion des ressources humaines

- Anime et fédère les équipes affectées au bloc opératoire et sur le plateau d'endoscopies bronchiques et digestives, placées sous sa responsabilité.
- Réalise l'évaluation des personnels non médicaux et leur entretien individuel de formation
- Réactualise les profils et fiches de postes
 - Participe aux recrutements des agents pour avis
 - Met en œuvre les moyens de formation du personnel nouvellement affecté (accueil, bilan d'intégration, évaluation)

Organiser la prise en charge globale de la personne opérée (pré, per, post) :

- Met en œuvre, contrôle et réajuste l'organisation des activités
- Participe à la rédaction des procédures et protocoles
- Harmonise les pratiques et les organisations pour l'amélioration des conditions de travail
- Fait respecter les procédures et les protocoles établis
- Contrôle la mise en œuvre d'une hygiène rigoureuse dans les différents secteurs
- Veille à l'actualisation des connaissances de l'équipe paramédicale

Participer à la gestion médico-économique du secteur opératoire

- Collabore étroitement avec les chirurgiens et s'informe des nouvelles techniques
- Supervise et évalue les besoins
- Propose un plan d'équipement annuel adapté aux besoins du service
- Met en œuvre une organisation relative à la gestion des consommables et du matériel en lien avec les postes
- Collabore avec le responsable biomédical et les pharmaciens

Participer à la démarche qualité

- Veille à la qualité des soins et à la prise en charge des patients en faisant respecter les normes d'hygiène et de sécurité en vigueur
- Garantir le respect strict des réglementations, des recommandations, des bonnes pratiques de soins
- Assurer le management du processus « matériels et locaux », « hygiène », gestion des risques
- Collabore avec les vigilants
- S'inscrit dans la démarche qualité déclinée sur le bloc opératoire

Participer à la régulation du bloc conventionnel

- Assure le démarrage de la journée opératoire en respectant l'ordre pré-établi d'arrivée des patients
- Garantit le bon déroulement du programme en tenant compte des ajouts, des urgences et des plages disponibles
- Organise la prise en charge des urgences vitales en étroite collaboration avec les responsables médicaux
- Communique toutes modifications importantes concernant la programmation aux équipes et au Chef de Bloc

- Organise l'adéquation des moyens humains au programme opératoire en adaptant les moyens alloués
- Relève les dysfonctionnements et en informe le trio de gouvernance
- Met en place une collaboration harmonieuse avec l'ensemble des opérateurs et des anesthésistes.
- Participe à la cellule de programmation hebdomadaire et ordonnance le programme opératoire quotidien en onction des ressources matérielles et des règles d'hygiène

Participer aux instances

- Membre permanent du conseil de bloc
- Membre de la cellule de programmation, du conseil de bloc

Missions associées

- Développer une collaboration avec les services en interaction avec le bloc opératoire (services de chirurgie, plateau d'endoscopie, urgences, réanimation, stérilisation, pharmacie, biomédicaux)
- Evaluer les besoins en travaux et collaborer avec les services concernés
- Participer aux appels d'offre et contribuer à leur bon déroulement (contact avec les laboratoires, mise en place des essais, analyses des fiches d'évaluation)
- Participer aux groupes de travail institutionnels

COMPETENCES REQUISES

- Sens des responsabilités, de l'organisation
- Capacité d'animation d'équipe
- Sens de la communication/relations interpersonnelles
- Autorité
- Sens du travail en équipe
- Capacité à déléguer
- Aptitude à l'écoute et à la négociation
- Maîtrise de soi

La formation et/ou les qualifications requises

Qualification :

- • IDE ou
- • IBODE
- • Autres
- Diplôme de Cadre de santé souhaité mais non requis
- Expérience en management

Expériences professionnelles :

- Plusieurs années d'exercice en MCO et/ou expérience en ingénierie des organisations

Formations professionnelles :

- Formations aux différents supports ou outils informatiques nécessaires (GESTOR, DX Care, Actibloc.

RISQUES PROFESSIONNELS

Charge mentale : fractionnement des activités, multiples sollicitations, situation de stress et d'urgence inhérente à la gestion d'équipe et l'organisation d'un bloc opératoire.

REDACTION	VALIDATION
Sylvie LETENDRE Directeur des soins, Coordonnateur général	
Le : 31/05/2018	Le :