

 CENTRE HOSPITALIER LAVAL	Service --- FICHE DE POSTE	Direction fonctionnelle Code (Direction / Pôle / service / code chiffrée)
	Date d'application Début – Fin	Corps Grade
Poste 100% Centre Hospitalier de Laval (CHL) – Centre Hospitalier du Haut Anjou (CHHA) – Centre Hospitalier du Nord-Mayenne (CHNM) Technicien de laboratoire polyvalent		Métier - Code métier ¹ (année) Spécificité ²

PRESENTATION DU CENTRE HOSPITALIER DE LAVAL

Le Centre Hospitalier de Laval est un établissement public de santé à vocation départementale. C'est l'établissement de recours en Mayenne pour de nombreuses spécialités telles que la réanimation, la cardiologie, la neurologie, la pneumologie, les soins de suite ou encore la pédiatrie. L'établissement totalise 1129 lits dont 519 dans le secteur médico-social. Il participe à la formation des professionnels de santé avec les instituts de formation aides-soignants, masseurs-kinésithérapeutes et ergothérapeutes.

POSITION DANS LA STRUCTURE :

Secteur d'activité :
Biologie médicale

PRESENTATION DU GCS

Le laboratoire de biologie médicale réalise son activité sur 3 sites : le CH Laval, le CHNM et le CHHA. Il réalise l'activité de biologie médicale de ses 3 établissements, 24 heures sur 24, avec présence d'au moins un technicien sur chacun des sites. Un biologiste assure une astreinte opérationnelle pour les deux sites de 18h à 8h et est présent sur site les samedi matin et dimanche matin.

Le laboratoire réalise également des examens pour les médecins exerçant en dehors des institutions et organise une consultation externe ouverte aux patients pour la réalisation des prélèvements, sur 2 sites (CHL et CHNM).

Pour la réalisation de ses missions, le LBM s'appuie sur les services supports des 3 établissements, coordonnés par l'administrateur du GCS.

Le laboratoire est organisé en secteurs d'activité :

Site de Laval

Secrétariat
Tri
Prélèvements externes
Biochimie
Microbiologie
Hématologie et immunologie
Biologie moléculaire
Sérologie infectieuse

Site de Château-Gontier

Biologie Polyvalente

Site de Mayenne

Secrétariat
Prélèvements externes
Biologie polyvalente

Lieu d'exercice :

Résidence administrative Laval, lieux d'exercice :

- CHL
- CHHA
- CHNM

¹ Code métier issu du répertoire national des métiers de la FPH

² Spécificité issue du répertoire national des métiers de la FPH

Horaires de travail : CHL- CHHA- CHNM

Les horaires de base requis sont :

- De 6h30-14h
- De 13h-20h30
- De 8h- 16h
- De 8h30-16h30
- De 9h-17h
- De 20h30-6h30

Liaisons hiérarchiques ou rattachement hiérarchique

Sous l'autorité du Cadre Supérieur de santé et du Directeur des soins.

Sous l'autorité du Cadre du GCS

Liaisons fonctionnelles :

Le technicien de laboratoire travaille en collaboration avec :

- biologistes
- praticiens hospitaliers, internes
- prescripteurs externes
- établissements de soins autres : laboratoires privés, centre de planification...
- services cliniques du CH
- cadres de santé
- services supports

MISSIONS DU POSTE

Le professionnel est tenu de contribuer à la continuité des soins (service fonctionnant H24).

Activités générales

Les activités font référence à celles inscrites dans le répertoire national des métiers de la FPH.

Le professionnel est tenu de :

Réaliser et transmettre des examens de biologie médicale

- Assurer l'enregistrement et la réalisation des examens biologiques en fonction de son secteur d'affectation selon les procédures validées et en fonction des délais de rendu des examens (examens urgents...)
- Alerter le biologiste sur des résultats inhabituels
- Préparer des échantillons pour la réalisation des analyses sur les autres sites du laboratoire GCS ou dans un laboratoire de sous-traitance
- Transmettre des résultats via le serveur ou par téléphone

Participer à la gestion des équipements

- Participer au dossier de validation de méthode
- Préparer, vérifier, maintenance de l'appareillage pour lequel il est habilité
- Préparer des automates pour la garde

Participer à la gestion des réactifs et consommables et des locaux

- Mettre en stock et déstocker les réactifs et consommables via le logiciel Kalilab

Participer à la gestion des CQI

- Evaluer le bon fonctionnement des matériels grâce aux contrôles de qualité internes
- Saisir des bornes d'acceptabilité des contrôles de qualité des tâches pour lequel il est habilité
- Réaliser les CQI
- Intégrer et suivre les CQI dans le logiciel QCML
- Autorisation de reprise

Participer à la gestion des CQE

- Réceptionner les CQE
- Réaliser l'examen et transmettre au biologiste

Référent sur une tâche

- Gérer des automates, maintenances et paramétrages relatifs à la tâche

Participer au système qualité du GCS

- Rédiger et réviser les documents en lien avec ses missions
- Lire les messages qualité
- Respecter les règles du SMQ et leurs bonnes applications
- Participer aux RDD, réunions de service

Participer à la démarche d'amélioration continue

- Déclarer des événements indésirables dont il a connaissance sur le logiciel Fiche qualité ou à la cellule Qualité de l'hôpital
- Proposer des actions préventives

Communiquer avec les services supports**Maitriser les logiciels métiers et outils statistiques****Former et tutorer le personnel sur des tâches pour lesquelles il est habilité****Peut-être audité lors des audits COFRAC ou des audits internes****Déplacement pour formation externe*****Activités spécifiques***

Le professionnel peut devenir :

- Référent stock
- Référent informatique
- Référent métrologie
- Auditeur
- Préleveur

Particularités du poste

- Adaptation à la fluctuation de l'activité
- Collaborations avec plusieurs services et équipes de travail (CHL, CHHA et CHNM)
- Le port de bijoux est interdit dans votre fonction (y compris l'alliance).
- Le masticage de gomme à mâcher est interdit dans les secteurs techniques
- Temps dédié aux missions spécifiques

COMPETENCES REQUISES

Savoir-faire de base requis

Le savoir-faire de base fait référence à celui inscrit dans le répertoire national des métiers de la FPH.

Savoir-faire spécifiques requis

Compétences organisationnelles :

- Connaissance du fonctionnement et de l'organisation de la biologie médicale
- Connaissance des normes de sécurité
- Connaissance de la norme ISO15189
- Sens des responsabilités et est acteur de sa formation et du maintien de son habilitation
- Faire preuve de rigueur, méthode, autonomie, capacité d'adaptation et initiative
- Anticipation, planification et prioriser en fonction de l'activité

Compétences pédagogiques :

- Encadrer des stagiaires
- Être tuteur de nouveau professionnel
- Restituer les connaissances suite à une formation

Compétences relationnelles :

- Collaborer avec les autres professionnels de tous services
- Capacité d'accueil et respect du client
- Respecter des règles de confidentialité
- Travailler en équipe en faisant preuve de solidarité et disponibilité face à une charge de travail imprévisible
- Ecouter et discuter les décisions prises de manière constructive
- Communiquer, transmettre des informations

CONNAISSANCES REQUISES

Savoir de base requis

Qualification :

- Diplôme de Technicien de laboratoire, filière technicienne de laboratoire de préférence, DETAB, DUT, ou BTS de biologie médicale
- Certificat de prélèvement sanguin (obligatoire si habilitation aux prélèvements sanguins selon le site du GCS)

Savoir spécifique requis

Expériences professionnelles possibles :

- Technicien de laboratoire
- Référent qualité
- Référent métrologie
- Référent informatique
- Auditeur

RISQUES PROFESSIONNELS

Accident d'exposition au sang, ou produits infectieux (prélèvements microbiologiques)
Travail sur écran avec contraintes visuelles et posturales
Travail sur des automates qui peuvent être bruyants
Travail essentiellement en position debout
Risque routier

Adaptation éventuelle du poste

Possibilité de travailler sur 3 sites suivant les besoins (CH Laval, CHHA, CHNM).

TEXTES DE REFERENCES SPÉCIFIQUES

Rédaction	Validation	Approbation
Responsable	Direction fonctionnelle	Direction des ressources humaines
Le :	Le :	Le :